



KARTA USŁUG

URZĄD MIEJSKI W WOLSZTYNIE, RYNEK 1, 64-200 WOLSZTYN
TEL.068.384 2051-54 FAX 068.384 2747 e-mail: um@wolsztyn.pl www.wolsztyn.pl
BANK ZACHODNI WBK I O/WOLSZTYN 06-1090-1607-0000-0000-6000-5186

PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI

Nazwa wydziału:	Wydział Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej
Osoba odpowiedzialna:	Tomasz Spiralski, pok. 40 (II piętro), tel. 068 347 45 44
Wymagane dokumenty:	1. Wypełniony wniosek wszystkich właścicieli, współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych, współużytkowników wieczystych o podział. 2. Załączniki: - mapa z wstępnym projektem podziału, - wypis z rejestru gruntów, - Odpis z Księgi Wieczystej, - Wykaz zmian gruntowych, - Protokół z przyjęcia granic nieruchomości - Decyzja o warunkach zabudowy – RGK 7331/...../200... z dnia200..r.^{*)} - Linie ścian oddzieleni przeciwpożarowych na całej wysokości budynku, jeżeli przedmiotem podziału jest nieruchomość zabudowana, a proponowany jej podział powodowałby także podział tego budynku^{*)}. - Wykaz synchronizacyjny, w przypadku rozbieżności w zapisie pomiędzy odpisem z księgi wieczystej, a wypisem z rejestru gruntów^{*)}. - projekt podziału nieruchomości (min. 4 egzemplarze + po 1 egzemplarzu dla każdego współwłaściciela lub współużytkownika wieczystego).
Opłaty:	Bez opłat.
Termin odpowiedzi:	Do 30 dni.
Tryb odwoławczy:	Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lesznie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie.
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późniejszymi zmianami), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie trybu dokonywania podziałów nieruchomości oraz sposobu sporządzania i rodzajów dokumentów wymaganych w tym postępowaniu Dz. U. z 2004 roku, Nr 268, poz. 2663.
Uwagi:	Uprawomocnienie decyzji następuje po 14 dniach od daty jej doręczenia stronom, w przypadku nie wniesienia odwołania przez strony postępowania. – wnioski wraz z załącznikami składa się w Biurze Obsługi Klienta Urzędu, – w przypadku braku kompletu dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.